

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ  
№ 40 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

Согласовано  
На педагогическом совете  
Протокол № 4  
от «14» апреля 2015 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 40

И.А. Диденко

Приказ № 23-ОД

от 20 апреля 2015



**Правила**  
**использования сети Интернет в**  
**муниципальном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении детском саду общеразвивающего вида с приоритетным**  
**осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению**  
**развития детей**  
**№ 40 города Ставрополя**

г. Ставрополь, 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет педагогическими работниками и иными работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 40 города Ставрополя (далее - ДОУ).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта ДОУ. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в ДОУ подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей сети Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

## **2. Политика использования сети Интернет**

2.1. Использование сети Интернет в ДОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью в листе ознакомления с настоящими Правилами.

2.3. Заведующий ДОУ несет ответственность за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов.

2.4. Техническое ограничение доступа к информации и/или сведениям определенных ресурсов осуществляется на основании решения уполномоченного по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет.

2.5. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль осуществляет лицо, уполномоченное заведующим ДОУ.

2.6.1. Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет работников ДОУ (далее – пользователи) с учетом использования соответствующих технических мощностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет;

– запрещает дальнейшую работу пользователей в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных документов, регламентирующих использование сети Интернет в ДОУ;

– не допускает пользователей к работе в сети Интернет в предусмотренных настоящими Правилами случаях;

– принимает предусмотренные Правилами и локальными актами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.7. При использовании сети Интернет в ДОУ осуществляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и соответствует целям и задачам образования и воспитания.

2.8. Технический запрет или ограничение доступа к информации и сведениям определенных ресурсов и/или ресурсам осуществляется лицом, уполномоченным заведующим ДОУ.

2.9. Категории ресурсов, доступ к которым запрещен или ограничен, определяются в соответствии с решением уполномоченного лица и заведующего ДОУ.

2.10. Принципами размещения сведений и информации на интернет-ресурсах ДОУ являются:

– соблюдение законодательства РФ, прав и интересов воспитанников и работников;

– защита персональных данных воспитанников и работников;

– достоверность и корректность информации.

2.11. Персональные данные воспитанников могут размещаться на интернет-ресурсах ДОУ только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные работников размещаются на интернет-ресурсах ДОУ с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на интернет-ресурсах ДОУ без письменного согласия могут быть упомянуты только фамилия, имя, отчество воспитанника или работника.

2.12. При получении согласия ответственное лицо ДОУ разъясняет возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет. ДОУ не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если письменное согласие на опубликование персональных данных получено.

### **3. Использование сети Интернет**

3.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. Работники ДОУ вправе:

- размещать информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах ДООУ;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ДООУ.

3.3. Работникам ДООУ запрещено размещать в сети Интернет и на образовательных ресурсах информацию:

- противоречащую требованиям законодательства РФ и локальным нормативным актам ДООУ;
- не относящуюся к образовательному процессу и не связанную с деятельностью ДООУ;
- нарушающую нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

3.4. Запрет на допуск пользователей к работе в сети Интернет устанавливает уполномоченное лицо. Порядок запрета на допуск пользователей к работе в сети Интернет и снятие такого запрета определяет комиссия по вопросам регламентации доступа к сведениям и информации в сети Интернет.

Факт запрета фиксируется в соответствующем журнале. Снятие запрета на допуск пользователей к работе в сети Интернет осуществляется уполномоченным лицом. О чем в журнале делается соответствующая отметка.

3.5. Если в процессе работы пользователем будет обнаружен ресурс, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить об этом уполномоченному лицу с указанием интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6. Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение пользователя;
- довести информацию до заведующего ДООУ;
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в образовательной организации технических средствах ограничения доступа к информации.